

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE**

**POLO ARBËRESH LUNGRO** (ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)

**I.C. FRASCINETO – IIS (IPSA e LS) LUNGRO**

**Sede legale e ufficio segreteria Lungro** Via San Leonardo (CS) 87010– ☎ tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

**Ufficio segreteria Frascineto** via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 ☎ tel. 0981/32027 📠 fax0981-396907

E-mail: [CSIC85800T@istruzione.it](mailto:CSIC85800T@istruzione.it) - [CSIS05900T@istruzione.it](mailto:CSIS05900T@istruzione.it) - [CSIC85800T@PEC.istruzione.it](mailto:CSIC85800T@PEC.istruzione.it) - [www.pololungro.edu.it](http://www.pololungro.edu.it)

**Prot. n. 5070**

**LUNGRO, 14/12/2020**

Al Personale Scolastico / Sede  
 ~~~~~

*E p.c. R.L.S. prof.ssa* **MOSCHIANO SILVIA**

*All'Albo del Sito web dell'Istituto*

**Oggetto:** Designazione ADDETTO ALLA GESTIONE EMERGENZA E ANTINCENDIO

Con la presente comunico che, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81, che le SS.LL. sono state designate, previa consultazione con il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza, quale **Addetti alla Squadra di gestione dell'emergenza e antincendio**. Tale attività sarà prestata presso i **plessi scolastici delle sedi sotto specificate** conformemente alla formazione e alle disposizioni e istruzioni impartite dalla dirigenza.

Si evidenzia che a norma dell'articolo 43 comma 3, le SS.LL. non possono, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione (in tal caso la motivazione dovrà essere comunicata per iscritto) e che l'incarico avrà durata fino a revoca.

Si fa presente inoltre che sarà prevista, ai sensi dell'art. 37 sempre del suddetto Decreto, una adeguata e specifica formazione ed un aggiornamento periodico.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico  
(Ing. Gianfranco MALETTA)

Firma autografa sostituisce a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. Lgs. 39/93

## COMPITI ADDETTO SQUADRA DI EMERGENZA E ANTINCENDIO

Si riportano di seguito le operazioni da compiere da parte degli addetti all'emergenza (lotta antincendio, terremoto, emergenze). I compiti di seguito elencati devono essere assolti senza mettere in pericolo la propria salute e/o vita.

- Portarsi rapidamente sul luogo dell'emergenza;
- Segnalare (a voce) tempestivamente lo stato di pericolo alle persone presenti nei locali ubicati nelle vicinanze della fonte di pericolo allontanando il personale non necessario dalla zona a rischio;
- Prestare il primo soccorso ad eventuali infortunati;
- Attrezzarsi con mezzi di protezione adeguati (se presenti);
- Mettere in azione gli estintori in caso di incendio o adoperarsi per l'eliminazione del pericolo;
- Qualora il pericolo sia grave e immediato (es. incendio di grosse dimensioni) segnalare o far segnalare l'emergenza a tutta la scuola con il sistema di allarme;
- Su indicazione del Coordinatore dell'emergenza (o in sua assenza del sostituto) chiamare i Vigili del Fuoco (115) e/o il Pronto Soccorso (118);

- Controllare (dopo essersi disposti in punti che permettono il controllo della evacuazione delle classi) che il personale e gli alunni attuino l'evacuazione nel rispetto di quanto stabilito dal piano di emergenza;
- Vietare l'uso degli ascensori (eventualmente presenti);
- Aiutare le persone in stato di agitazione, oppure con difficoltà motorie (preesistenti o sopravvenute), avvalendosi della collaborazione degli ausiliari addetti ai disabili o di altro personale;
- Ispezionare, se le condizioni ambientali lo consentono, i locali di piano (raggiungendo p. es., i locali tecnici, i servizi igienici);
- Prima di abbandonare la sezione di edificio di propria competenza, controllare che l'area sia stata interamente evacuata, chiudendo le porte lasciate aperte;
- Predisporre (sempre in condizioni di sicurezza) i mezzi di contrasto dell'evento incidentale per l'uso da parte delle squadre esterne di soccorso;
- Disattivare i quadri elettrici di piano (se necessario anche il quadro elettrico generale);
- Abbandonare la zona interessata dall'emergenza su disposizione del Coordinatore delle emergenze e/o degli operatori esterni di soccorso;
- Coadiuvare il Responsabile dell'area di raccolta nella verifica delle presenze nel punto esterno di raccolta.

Gli addetti alla squadra di emergenza partecipano alle esercitazioni antincendio e terremoto. Collaborano con il Coordinatore di emergenza nella compilazione del registro dei controlli periodici.

Il Dirigente Scolastico  
(Ing. Gianfranco MALETTA)

*Firma autografa sostituisce a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. 39/93*

**Firma per accettazione dell'incaricato**

| <b>FRASCINETO Scuola Primaria</b>     |              |
|---------------------------------------|--------------|
| <b>COGNOME - NOME</b>                 | <b>FIRMA</b> |
| <b>Ins. BRAILE ROSITA</b>             |              |
| <b>Ins. CALONICO GIUSEPPINA</b>       |              |
| <b>Ins. DE FRANCO LORENA</b>          |              |
| <b>Ins. DI NAPOLI ANTONIETTA</b>      |              |
| <b>Ins. FLECCA VALENTINA</b>          |              |
| <b>Ins. FUSCO GIOVANNA</b>            |              |
| <b>Ins. MANFREDI DOMENICA</b>         |              |
| <b>Ins. VITARO ZAIRA</b>              |              |
| <b>Ins. FILOMENA MARIA FILOMENA</b>   |              |
| <b>Collab. Scol. Ferrari Vincenzo</b> |              |
| <b>Collab. Scol. Parisi Carmine</b>   |              |
| <b>Collab. Scol. Pesce Giuseppe</b>   |              |